

REGIONE SICILIANA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**GARIBALDI**  
Catania

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N.08 del 20 DIC. 2018**

**Oggetto:** Regularizzazione contabile delle spese di gestione dei POS installati presso gli studi professionali dei dipendenti, Dirigenti Medici, che esercitano l'attività libero professionale intramoenia. Periodo OTTOBRE/NOVEMBRE 2018 - CIG 5343280624.

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Settore Economico-Finanziario e Patrimoniale</b>                                                                      | Nei locali della sede legale dell'Azienda<br>Piazza Santa Maria di Gesù, 5 Catania                                                                    |
| <b>Proposta n. 02 del 20 dicembre 2018</b>                                                                               |                                                                                                                                                       |
| <b>Il Responsabile del Procedimento</b>                                                                                  | <b>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO</b>                                                                                                                   |
| <hr/>                                                                                                                    | <b>Dott. Fabrizio De Nicola</b>                                                                                                                       |
| <b>Il Dirigente Amministrativo</b>                                                                                       | Nominato con Decreto dell'Assessore della Salute N° 2490<br>del 18 dicembre 2018, giusta art. 20, Legge Reg. n. 5/2009<br>e art. 2 D.lgs. n. 171/2016 |
| <hr/>                                                                                                                    |                                                                                                                                                       |
| <b>Il Dirigente Responsabile del Settore<br/>Economico-Finanziario e Patrimoniale<br/>Dott. Giovanni Luca Roccella</b>   | Con l'intervento, per il prescritto parere (art. 3,<br>D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii.) del                                                                  |
| <b>Settore Economico Finanziario e Patrimoniale</b>                                                                      | <b>Direttore Amministrativo</b>                                                                                                                       |
| Budget anno                                                                                                              | Dott. Giovanni Annino                                                                                                                                 |
| Aut. di spesa                                                                                                            |                                                                                                                                                       |
| Conto Economico:                                                                                                         |                                                                                                                                                       |
| <b>NULLA OSTA</b> , in quanto conforme alle norme di<br>contabilità                                                      | <b>Con l'assistenza, quale Segretario</b><br>del Dott. Francesco Giovanni Marangia                                                                    |
| <b>Il Dirigente Responsabile del Settore<br/>Economico-Finanziario e Patrimoniale<br/>(Dott. Giovanni Luca Roccella)</b> | ha adottato la seguente deliberazione                                                                                                                 |

## PREMESSO

- che, con verbale di deliberazione n. 596 del 29/06/2016 è stata indetta, ai sensi degli artt. 3 e 60 del D.Lgs n. 50/2016, una procedura aperta per l'affidamento, per la durata di anni tre, del servizio di Tesoreria e Cassa dell'ARNAS Garibaldi, da aggiudicare, ai sensi della lettera b) del comma 4 dell'art.95 del D.Lgs n. 50/2016 e cioè in favore dell'Istituto di Credito che avrebbe formulato il maggior ribasso sugli elementi costituenti la base d'asta;
- che, successivamente, con verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 829 del 14/11/2016 questa ARNAS ha aggiudicato, in via definitiva, alla R.T.I. Banca Nazionale del Lavoro SpA (mandataria) – Monte Paschi di Siena SpA (mandante) la procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e Cassa;

## CONSIDERATO

- che, ai sensi dell'art. 1, della Legge n. 120 del 03 agosto 2007, così come modificato dalla Legge n. 189 dell'8 novembre 2012, al fine di garantire che il pagamento di prestazioni di qualsiasi importo avvenisse direttamente all'A.R.N.A.S. Garibaldi mediante mezzi di pagamento che assicurino la tracciabilità della corresponsione di qualsiasi importo, sono stati richiesti all'Istituto Tesoriere Banca Nazionale del Lavoro dei POS da installare presso gli studi professionali dei medici autorizzati a svolgere l'attività intramoenia allargata;
- che il costo per l'uso di ciascun apparecchio POS è di 15,00 euro mensili fissi a cui va aggiunto una commissione per ogni transazione eseguita di 0,98% dell'importo dei pagamenti effettuati dagli utenti con carta di credito o dello 0,50% dell'importo dei pagamenti effettuati con il bancomat;
- che i suddetti costi sono interamente a carico del titolare dei singoli studi professionali autorizzati;

## RITENUTO

- opportuno emettere un ordinativo di pagamento a favore dell'Istituto Tesoriere – Banca Nazionale del Lavoro pari ad € 2.295,97 a titolo di regolarizzazione delle spese di gestione del periodo **Ottobre/Novembre 2018** per i POS installati presso gli studi professionali autorizzati;
- comunicare allo Staff della Direzione Generale – Ufficio Gestione Amministrativo Contabile ALPI e al Settore Gestione Risorse Umane i singoli importi affinché le somme vengano trattenute a ciascun dirigente che esercita l'attività libero professionale presso gli studi professionali privati, così come di seguito specificato:

| N. DIP.       | MEDICO  | CODICE<br>ESERCENTE | OTTOBRE<br>NOVEMBRE<br>2018 |
|---------------|---------|---------------------|-----------------------------|
| 3567          | B. M.C. | 36076644            | € 124,76                    |
| 3469          | C. S.   | 36076487            | € 128,49                    |
| 3469          | C. S.   | 36076495            | € 57,86                     |
| 103650        | C. F.G. | 36076446            | € 161,57                    |
| 403           | C. M.   | 36076669            | € 114,11                    |
| 433           | C. M.G. | 36076578            | € 101,71                    |
| 3528          | C. G.M. | 36076529            | € 35,60                     |
| 3151          | E. G.   | 36076693            | € 391,63                    |
| 3666          | F. S.   | 36076552            | € 63,54                     |
| 3568          | G. A.   | 36076735            | € 39,94                     |
| 1090          | G. S.   | 36076545            | € 48,32                     |
| 1113          | G. M.   | 36076537            | € 102,61                    |
| 1405          | M. S.D. | 36077352            | € 54,12                     |
| 103647        | P. E.M. | 36076610            | € 208,54                    |
| 3974          | P.D.    | 36250330            | € 166,24                    |
| 3360          | R. G.   | 36076511            | € 127,06                    |
| 1947          | R. M.   | 36076776            | € 135,31                    |
| 3806          | R. E.   | 36076594            | € 161,75                    |
| 3759          | T. G.   | 36076719            | € 72,81                     |
| <b>TOTALE</b> |         |                     | <b>€ 2.295,97</b>           |

- Precisare che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale;

Su proposta del Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale che, con la sottoscrizione apposta sul frontespizio, attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

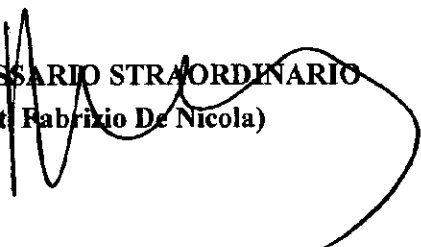
Per i motivi esposti in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti:

- opportuno emettere un ordinativo di pagamento a favore dell'Istituto Tesoriere – Banca Nazionale del Lavoro, pari ad € 2.295,97, a titolo di regolarizzazione delle spese di gestione per il periodo Ottobre/Novembre 2018, per i POS installati presso gli studi professionali dei dipendenti Dirigenti Medici che esercitano l'attività libero professionale intramoenia;
- comunicare allo Staff della Direzione Generale – Ufficio Gestione Amministrativo Contabile ALPI e al Settore Gestione Risorse Umane, i singoli importi affinché le somme vengano

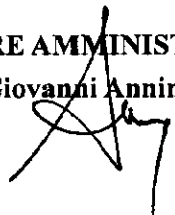
trattenute a ciascun Dirigente Medico che esercita l'attività libero professionale presso gli studi professionali privati, così come sopra specificato;

- munire il presente atto della clausola di immediata esecutività.

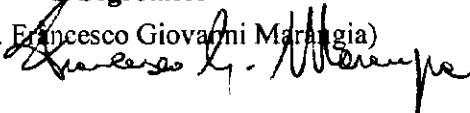
**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
(Dott. Fabrizio De Nicola)



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Giovanni Annino)



**Il Segretario**  
(Dott. Francesco Giovanni Marangia)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione  
\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93

- e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo  
\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

☒ immediatamente

☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_